

蒲县人民政府办公室文件

蒲政办发〔2023〕9号

蒲县人民政府办公室 关于印发蒲县2023年进一步优化营商环境 “进企业、办实事”入企服务工作方案 的 通 知

各乡镇人民政府，县直各有关部门：

《蒲县2023年“进企业、办实事”入企服务工作方案》已经县人民政府同意，现印发给你们，请认真组织落实。

(此件公开发布)



蒲县 2023 年进一步优化营商环境 “进企业、办实事”入企服务工作方案的通知

为进一步优化营商环境，做好入企服务工作，促进全县经济平稳健康发展，根据临汾市人民政府办公室《关于印发临汾市 2023 年“进企业、办实事”入企服务工作方案的通知》（临政办发〔2023〕6 号）精神，结合蒲县实际，特制定本工作方案。

一、服务主题

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神以及习近平总书记考察调研山西重要讲话重要指示精神，以提升企业获得感为目的，以推进企业更好更快发展为目标，以“进企业、办实事”为主题，坚持问题导向，通过“走进企业送政策、破解难题办实事、创新举措促发展”等方式，汇聚各类优质服务资源，为企业提供精准、高效、便捷的服务，优化企业发展环境，助力企业提振信心、更好发展，推动蒲县高质量发展全面提质提速。

二、服务对象

重点围绕全县规模以上工业企业、资质等级建筑业企业、限额以上批零住餐企业、规模以上服务业企业、房地产开发经营企业等“四上企业”，“小升规”“小升限”企业和重点项目、停产半停产企业，送政策、解难题、促发展，开展入企服务活动。

三、服务目标

围绕规上工业和批零住餐、建筑业、服务业等领域，通过分类、分业、分企精准服务、精准指导、精准施策、精准帮扶，使更多企业迈过生存线、达到发展线，迈过行业平均水平、达到行业领先水平。

一是宣讲落实政策。重点解读减税降费、金融支持实体经济、鼓励科技创新、优化营商环境、支持民营经济发展等惠企政策，促进企业降低融资、用电、物流、用工以及公共服务成本。对重点企业实施“一企一策”帮扶制度，对特殊企业、特殊问题，专题专案专人推进，在企业融资、缓缴社会保险、发放稳岗补贴等方面加强扶持，帮助企业转型解困。

二是解决实际困难。摸底调研重点企业生产经营情况，加强分类指导，对处于生存线的困难企业通过落实优惠政策、解决融资困难、拓展产品市场、帮助招聘员工等方式，稳定企业生产经营，逐步迈过生存线；对处于发展线的成长型企业，全力做好要素保障，帮助企业提质增效；对发展水平低于行业平均水平的企业，通过优化资源配置、多渠道融资等方式，帮其达到行业平均水平；对处于全省乃至全国行业领先水平的企业，通过促进技术改造、实施品牌战略等方式，鼓励其做强做优，迈向一流。

三是服务项目建设。对企业投资项目进行全面摸排，着力帮助企业加快项目建设前期审批手续办理，解决企业在项目建设融资保障、用工用地、安全生产、环境保护、基础设施配套等方面

遇到的难题，推动重点项目尽快落地开工、投产达效。

四、实施步骤及任务

入企服务工作贯穿全年，分3个阶段组织实施。

(一) 前期准备阶段（2023年1月至4月20日）

主要完成4项工作：

1. 制定入企服务工作方案，成立组织机构，确定工作专班。
2. 梳理企业情况，通过实地走访、现场办公、实情调查等灵活多样形式，建立重点企业名单，熟悉企业基本情况，梳理对口领域主要经济指标完成情况，相关行业、重点企业发展现状、存在困难及问题，全面了解企业生产经营、能源保供、科技创新、营商环境、要素保障等情况，准确定位，理清思路，根据企业实际情况，帮助企业制定发展计划。
3. 分领域汇编最新惠企纾困政策，为顺利开展入企服务提供支撑。
4. 畅通企业反馈问题诉求和咨询政策渠道，及时公布入企服务工作机构和联系方式。

(二) 全面实施阶段（2023年4月21日至12月）

重点围绕3个方面工作开展入企服务。

1. 走进企业送政策。
 - (1) 创新形式，加强政策宣传。制作政策宣传图片、短视频，通过微信公众号、政府官网等平台进行推送。
 - (2) 深入企业，赠送政策汇编。各工作专班深入企业宣传国

家、省、市、县政策，赠送政策汇编，帮助企业了解、掌握和用足用好相关扶持政策，充分发挥政策效应。协助企业争取各项政策性优惠，减轻企业负担和压力，将优惠政策落到实处。

(3) 开展政策及业务培训。相关部门要指导本系统本领域企业人员及业务骨干熟悉政策规定、掌握操作规程，帮助企业顺利开展业务。

(4) 完善政企沟通。相关部门进一步完善企业服务窗口、改进服务方式、畅通联系渠道，推广“互联网+政务服务”，为企业提供便利、高效、透明服务。

2. 破解难题办实事。

主要完成5项具体工作：

(1) 持续开展县领导包联企业。每位县领导至少包联1户重点企业和1个重点建设项目，做到重点企业全覆盖，深入企业了解情况，听取诉求，推动政策落实，帮助解决问题。

(2) 持续开展政银企对接活动。精准对接龙头企业本地配套链需求，解决企业融资难问题，打通本土供需“内循环”，全年组织不少于3次。

(3) 持续开展产供需对接活动。分行业、分领域深入开展产供销对接活动，组建涵盖上下游企业的产业联盟，广泛开展技术对接、产品对接和信息交流活动，全年组织不少于3次。

(4) 持续开展“早餐会、下午茶、夜沙龙”活动。建立政企高效交流平台，面对面宣讲政策，听取企业心声，研究解决制约

行业发展和重点项目建设的共性问题，每月组织不少于1次。

(5) 持续开展产学研对接。持续推动“博士专家企业行”活动，搭建好“校企合作”沟通协作平台，通过企业出题、高校院所破题、政府助题，帮助企业解决重大关键技术难题，不断推动跨领域、跨区域、跨体制的产学研合作，持续推进科研成果转化。

3. 创新举措促发展。

(1) 成立领导小组统揽入企服务。成立入企服务工作领导小组，由政府主要领导担任组长，分管副县长担任副组长，成员由县直相关单位主要负责同志担任。领导小组办公室设在县工信局，负责统筹协调入企服务总体工作。

(2) 成立工作专班分业精准施策。围绕工业、建筑业、批零餐饮业、服务业、“小升规”企业和全县重点项目成立4个工作专班，分别设在县工信局、县住建局、县发改局、县中小企业服务中心，每个专班组长由单位主要负责人担任，小组成员根据工作需要从相关单位抽调熟悉政策的业务骨干组成，确保实现入企帮扶活动全覆盖。各工作专班根据本行业实际，制定针对性入企服务行动方案，统筹推进强基础、补短板、锻长板、育集群、建生态各项工作，促进重点产业稳定发展。

(3) 建立县领导包联机制分企精准帮扶。对重点企业和重大项目继续实行领导包联制度，提供直通直达服务、上门服务、贴心服务，及时解决企业困难，支持企业发展壮大。县政府领导同志要按照县委、县政府分工，每月至少深入所包联企业一次，亲

自检查指导入企服务活动开展情况，亲自了解重点企业重点项目的建设推进情况，协调解决企业面临的突出问题，率先垂范，带动各级干部自觉做好入企服务工作。

(4) 健全问题协调解决机制分类精准指导。各入企服务工作专班要确定重点企业名单，建立重点部门联动机制，强化信息沟通、联审会商、政策扶持，整合资源支持企业做大做强。要重点了解掌握企业存在的问题，认真梳理、分类甄别，汇总建立问题台账、落实责任单位，所有得到解决的问题及时反馈企业，得到企业认可方能销号清零。

(三) 总结提高阶段（2024年1月）

工作专班根据入企服务和问题解决情况，形成入企服务工作报告，于2024年1月10日前报县入企服务领导小组办公室。县入企服务领导小组办公室梳理形成总体工作报告，于2024年1月底前报市政府。

五、相关要求

(一) 提高政治站位。各相关单位要牢固树立大局意识、全局意识，各负其责、各司其职，共同推进入企服务工作。牵头负责单位要主动作为，切实负起牵头职责，协同配合单位要严格按照要求，主动配合推进工作。“一把手”要进一步强化服务意识、创新意识、紧迫意识，亲自过问、亲自督促，实打实地帮助企业纾困解难。

(二) 全面摸底排查。各入企服务工作专班要深入帮扶企业、

项目进行全覆盖服务，必须做到企业、项目一个不漏、问题排查一个不漏，针对企业提出的问题和困难，能现场解决的现场解决，解决不了提交县领导小组办公室协调解决。

（三）严明工作纪律。各入企服务工作专班和服务人员要严格遵守中央八项规定及我县实施细则要求，廉洁自律、轻车简从，不给企业增添负担，以严实作风推动工作落实，赢得企业依赖。

（四）加强宣传引导。各入企服务工作专班要充分运用宣传栏、宣传单、LED 电子屏幕等多种方式，及时发布信息、收集情况，积极营造入企服务工作的浓厚氛围。要及时总结推广入企服务工作中发现的好经验好做法，及时上报工作动态、工作举措、工作成效。

县入企服务领导小组办公室联系人：

魏晓荣（13103470880）

闫力（13753556821）

电子邮箱：lfpngxj@163.com

- 附件：1. 蒲县 2023 年度入企服务领导小组成员名单
2. 2023 年专班入企服务工作台账
3. 企业问题清单
4. “进企业、办实事”重点企业名单

附件 1:

蒲县 2023 年度入企服务领导小组成员名单

为切实做好进一步优化营商环境“进企业、办实事”入企服务工作，特成立 2023 年度入企服务领导小组，组长由县委副书记、县长担任，副组长由分管工信局的县政府副县长担任，成员为县政府办、工信局、发改局、教科局、财政局、人社局、自然资源局、市生态环境局蒲县分局、住建局、交通局、水利局、应急局、市场监督管理局、文旅局、农业农村局、统计局、能源局、乡村振兴局、行政审批局、促投中心、中小企业服务中心、国税局、中国人民银行蒲县支行主要负责人。

领导小组下设办公室及 4 个专班，办公室设在工信局，负责入企服务工作的总体统筹协调调度，办公室主任由工信局局长兼任。规模以上工业及限额以上批零住餐业专班设在工信局，组长由工信局局长兼任。资质等级建筑业和房地产开发经营企业专班设在住建局，组长由住建局局长兼任。规模以上服务业和重点项目专班设在发改局，组长由发改局局长兼任。“小升规”服务专班设在中小企业服务中心，组长由中小企业服务中心主任兼任。

附件2

2023年____专班入企服务工作台账

序号	入企时间	工作组	企业名称	企业问题诉求	进企业、办实事内容	
					送政策	解难题(问题推进 解决进展)
1						
2						
3						

附件3

企业问题清单

序号	企业名称	联系人	联系方式	问题类型	具体问题及诉求	牵头负责单位	协同配合单位	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								

注：问题类型，按照经营管理类、行政审批类(规划/土地/环评/安评/能评/备案核准/其他)、要素保障类(资金、电力、运输、其它)、其它类等四大类分类。

附件4

“进企业、办实事”重点企业名单

序号	企业名称	所属行业	企业发展现状 (规模、效益、质量)	联系人	联系电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
.....						

抄送：县委办、人大办、政协办及县四套班子领导

蒲县人民政府办公室

2023年4月15日印发
